



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SAMOBOR
Upravni odjel za financije**

KLASA: 400-01/25-01/11
URBROJ: 238-27-06/03-25-3
Samobor, 12.11.2025.

PRIJEDLOG GRADSKOM VIJEĆU

PREDMET: Prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna Grada Samobora za 2026. godinu

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 18. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21.) propisano je da se uz proračun donosi i odluka o izvršavanju proračuna kao provedbeni propis kojim se uređuju sva pitanja u procesu izvršavanja proračuna.

Ovom odlukom uređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna Grada Samobora za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Grada, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, te vlastitih prihoda proračunskih korisnika, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti gradonačelnice i ostalih izvršnih tijela u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

U nastavku daje se obrazloženje po pojedinim člancima Prijedloga odluke, izrađenim od strane Upravnog odjela za financije u suradnji s drugim upravnim tijelima Grada.

U članku 1. Prijedloga odluke o izvršavanju Proračuna Grada Samobora za 2026. godinu utvrđuje se sadržaj Odluke.

U članku 2. Prijedloga odluke utvrđen je sadržaj i struktura proračuna. Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži Opći i Posebni dio, te obrazloženje proračuna.

U članku 3. utvrđuje se da je proračun Grada konsolidiran odnosno da isti sukladno Zakonu o proračunu i uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljenim na internetskim stranicama Ministarstva financija <https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/lokalna-samouprava/upute-za-izradu-proracuna-jlp-r-s/205>, počevši od 2020. godine, i nadalje obuhvaća proračun grada i financijske planove svih proračunskih korisnika Grada Samobora (uključujući rashode za zaposlene osnovnih škola koji se financiraju iz državnog proračuna - samo evidencijski, a način i rokovi dostave evidencijskih naloga utvrđeni su uputom) utvrđene Pravilnikom o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika (Narodne novine br. 150/24.), a koji su od 2017. u potpunom obuhvatu uključeni u sustav lokalne riznice Grada, odnosno sastavni su dio proračuna Grada.

Grad Samobor ima jedinstveni račun proračuna otvoren u kreditnoj instituciji na kojem se ostvaruju priljevi (stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom planiranih prihoda, već ostvarenih) i odljevi Grada i njegovih proračunskih korisnika, osim prihoda i rashoda za plaće i ostale rashode za zaposlene osnovnih škola.

Proračunski korisnici Grada Samobora su: Javna vatrogasna postrojba Grada Samobora, Pučko otvoreno učilište Samobor, Gradska knjižnica Samobor, Samoborski muzej, Dječji vrtić Grigor Vitez, Dječji vrtić Izvor, Osnovna škola Rude, Osnovna škola Samobor, Osnovna škola

Bogumila Tonija, Osnovna škola Milana Langa, Osnovna škola Mihaela Šiloboda i Ustanova za upravljanje sportskim objektima Sportski objekti Samobor, a isti su uključeni u sustav lokalne riznice Grada.

Proračunski korisnici Grada su i jedinice mjesne samouprave, te predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Samoboru (slovenske, srpske i albanske), čiji su rashodi po prirodnoj vrsti iskazani unutar aktivnosti u Proračunu. Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026. - 2028., kao i Uputama za prethodno razdoblje 2025.-2027., dano je tumačenje statusa vijeća, koordinacije vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u kontekstu planiranja proračuna u skladu s odredbama Zakona o proračunu. Slijedom danog tumačenja lokalne jedinice sredstva za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u proračunskom ciklusu 2026.-2028. planiraju i nadalje kao za proračunske korisnike, te je njihovo poslovanje planirano preko jedinstvenog računa proračuna. Isto se primjenjuje i na jedinice mjesne samouprave.

U članku 4. propisuju se nosioci, obveze i rokovi dostave proračuna upravnim tijelima te korisnicima proračunskih sredstava, kao i obveza proračunskog korisnika da nadležnom upravnom tijelu dostavi svoj financijski plan usvojen od strane upravljačkog tijela, a koji plan je usuglašen s odobrenim sredstvima u proračunu, te nastavno i obveza dokumentirane provjere navedenog od strane nadležnog upravnog tijela. Posebni dio proračuna mora biti sastavljen od prikupljenih i objedinjenih prijedloga financijskih planova proračunskih korisnika proračuna jedinice u koji su uključeni svi vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika, a što se testira pitanjem koji je sastavni dio Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, te je navedeno i regulirano u stavku 3. ovog članka.

U članku 5. propisuje se upravljanje prihodima i rashodima, upravljanje gradonačelnice raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna, pripadnost prihoda od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima s računa Proračuna kao prihodima Proračuna, kao i način utvrđivanja i izvršavanja financijskih planova koji su raspoređeni u Posebnom dijelu Proračuna.

Nadalje, propisuje se obveza planiranja sredstava pomoći, namjenskih primitaka i učešća Grada Samobora za projekte financirane iz pomoći i/ili namjenskih primitaka u iznosu koji je predviđen u ugovoru za financiranje projekta, razmjerno sredstvima koja će se koristiti u tekućoj proračunskoj godini.

Proračunski korisnici mogu proračunska sredstva koristiti samo za plaćanje izvršenih isporuka proizvoda i usluga, a plaćanje predujmom predviđa se iznimno do pojedinačnog iznosa od 500,00 eura, uz propisane uvjete i postupak.

I nadalje proračunskim korisnicima predlaže se omogućiti potrebna novčana sredstva na računu odnosno blagajni do maksimalnog iznosa od 2.000,00 eura, a sukladno potrebama iz prakse, čiji utrošak se naknadno pravda vjerodostojnom dokumentacijom (računima i dr.), kao i pravdanje istih.

U članku 6. propisuje se procedura za donošenje izmjena i dopuna financijskih planova proračunskih korisnika iz nadležnosti Grada na način da se izmjene i dopune financijskih planova proračunskih korisnika vežu uz izmjene i dopune proračuna, neovisno o izvorima financiranja, a s obzirom na uspostavljeni sustav lokalne riznice te činjenicu da su financijski planovi proračunskih korisnika sastavni dio proračuna. U suprotnom, potencijalno je ostvariv rizik neusklađenosti financijskih planova kod proračunskih korisnika i njihovih planova u računovodstvu proračuna te otežano verificiranje i praćenje zahtjeva koji nadležni odjeli odobravaju temeljem zahtjeva proračunskih korisnika ispostavljenih kroz sustav riznice. Ukoliko u toku godine dođe do promjena koje su vezane uz financiranje iz vlastitih i namjenskih izvora proračunskih korisnika, postupa se kao i do sada. U tom slučaju otvara se stavka u proračunu s iznosom plana 0,00 eura, temeljem suglasnosti nadležnih tijela, a sljedećim rebalansom ista se uključuje s planiranim iznosom u plan minimalno na razini ostvarenog

prihoda i primitka odnosno izvršenog rashoda i izdatka, uključujući i prenesena sredstva iz prethodne godine.

Člankom 7. propisuje se korištenje vlastitih prihoda te namjenskih prihoda i primitaka i mogućnost prijenosa neiskorištenih navedenih viškova prihoda u proračun, a u skladu s definiranom procedurom, kao i obvezu nadzora nadležnih upravnih tijela nad ostvarenjem i trošenjem tih prihoda kod proračunskih korisnika iz nadležnosti.

U članku 8. utvrđuje se način i dinamika isplate proračunskih sredstava korisnicima istih.

Člankom 9. utvrđena je namjena i visina korištenja proračunskih sredstava, te uvjeti proračunskim korisnicima za preuzimanje obveza iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama na teret proračuna/financijskog plana, uz propisana izuzeća u kojima nije potrebno tražiti suglasnosti.

Kao i do sada, proračunski korisnici mogu preuzeti takve višegodišnje obveze, neovisno o izvoru financiranja, isključivo na temelju odluke gradonačelnice odnosno Gradskog vijeća i sukladno Statutu Grada Samobora te odredbama propisa kojima se uređuje područje proračuna, a tu odluku predlaže nadležno upravno tijelo uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije.

Navedena izuzeća od obveze ishodišne suglasnosti odnose se na ugovore koji zahtijevaju plaćanja u sljedećim godinama ukoliko su iste planirane financijskim planom za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu i čija ukupna vrijednost ne prelazi ukupno 15.000,00 eura s PDV-om, te na pojedinačne ugovore za provedbu projekata sufinanciranih iz sredstava Europske unije i sredstava pomoći inozemnih vlada čija vrijednost također ne prelazi ukupno 15.000,00 eura s PDV-om.

Također, propisuju se vrste rashoda za redovito poslovanje koji nastaju kontinuirano, a na koje se ne primjenjuje članak 48. Zakona o proračunu, što znači da za iste nije potrebno tražiti suglasnost, neovisno o visini pojedinačnog ugovora.

Plaćanja koja proizlaze iz navedenih preuzetih obveza proračunski korisnici uključuju u financijski plan u godini u kojoj predmetna obveza dopijeva, uz obvezu vođenja i dostave nadležnom upravnom tijelu analitičke evidencije takvih višegodišnjih obveza po ugovorima, i to u postupku izrade prijedloga proračuna i projekcija za sljedeće dvije godine.

Člankom 10. definira se način preuzimanja obveza po investicijskim projektima. Tako se navedene obveze mogu preuzimati tek po provedenom stručnom vrednovanju i ocijenjenoj opravdanosti i učinkovitosti investicijskog projekta sukladno Uredbi o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata (Narodne novine br. 158/23) te u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu.

U članku 11. definirana su prava i obveze ovlaštenog nalogodavca za izvršavanje proračuna u okviru planirane druge odnosno do četvrte razine ekonomske klasifikacije, uvažavajući programe koji se donose uz proračun ili druge akte koje donosi Gradsko vijeće te da se knjiženje i evidentiranje u poslovnim knjigama temelji na vjerodostojnim, istinitim, urednim i prethodno kontroliranim knjigovodstvenim ispravama, a što se potvrđuje potpisom pročelnika uz naznaku terećenja proračunske stavke. Priznavanje rashoda i izdataka temelji se na modificiranom računovodstvenom načelu nastanka događaja, a isto između ostalog znači da se rashodi na teret Proračuna 2026. godine priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju.

U istom članku propisuje se postupanje Grada te prava i obveze nadležnog tijela odnosno korisnika sredstava u cilju praćenja zakonitog i namjenskog korištenja proračunskih transfera kod korisnika istih.

Člankom 12. predlažu se odredbe kojima se sukladno članku 61. Zakona o proračunu omogućava da se, na način i pod uvjetima propisanim ovom odlukom, aktivnosti i projekti koji

se financiraju iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti koji ne budu izvršeni do kraja tekuće godine, mogu prenijeti i izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini.

Člankom 13. a temeljem odredbi članka 19. Zakona o proračunu, definira se obvezna fiskalna procjena prijedloga odluka i drugih akata, uz prethodno pribavljenu suglasnost odnosno mišljenje Upravnog odjela za financije.

U članku 14., a nastavno na odredbe članka 65.-67. Zakona o proračunu, utvrđuje se visina, namjena, način korištenja i izvještavanja dodijeljenih sredstava proračunske zalihe, planiranih unutar zakonskog okvira u ukupnom iznosu od 80.000,00 eura. Visina proračunske zalihe limitirana je Zakonom o proračunu najviše do 0,50% planiranih prihoda bez primitaka. Također, predviđeno je postupanje u slučaju ako se tijekom godine u Proračunu osiguraju sredstva za namjenu za koju su sredstva proračunske zalihe dodijeljena, na način da će se sredstva preknjižiti iz proračunske zalihe na planiranu poziciju sukladno nalogu pročelnika.

U članku 15. utvrđuje se način određivanja osnove za obračun plaće gradskih dužnosnika, službenika i namještenika te proračunskih korisnika.

Na plaće zaposlenih kod proračunskih korisnika uključenih u sustav lokalne riznice, izuzev osnovnih škola primjenjuje se važeća osnovica od 700,00 eura.

Člankom 16. utvrđuje se kako su proračunski korisnici dužni najkasnije u roku od 15 dana od dana isplate naknade za bolovanje na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje dostaviti Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje zahtjev za refundaciju sredstava, za svaki mjesec u kojem je bila isplata bolovanja. Provođenje navedenog testira se i upitnikom o fiskalnoj odgovornosti koji se daje uz izjavu o fiskalnoj odgovornosti.

U članku 17. utvrđuje se visina sredstava za ostala materijalna prava službenicima i namještenicima Grada Samobora i zaposlenicima proračunskih korisnika, način nadoknade troškova prijevoza na posao i s posla, isplata sredstava za topli obrok ostvariteljima tog prava, a najviše do visine propisanog neoporezivog iznosa u skladu s propisom kojim se uređuje porez na dohodak i sukladno raspoloživim sredstvima. Sredstva za naknadu troškova prijevoza na posao i s posla osiguravaju se do visine cijene prijevoza u javnom gradskom prometu sukladno izjavi službenika i namještenika odnosno zaposlenika proračunskih korisnika o prijavljenom prebivalištu i udaljenosti od navedene adrese do mjesta rada.

Službenik i namještenik odnosno zaposlenik proračunskog korisnika ne ostvaruje pravo na isplatu sredstava naknade troškova prijevoza na posao i s posla te za topli obrok ako izostane s posla cijeli mjesec, bez obzira na razlog izostanka (godišnji odmor, plaćeni dopust, neplaćeni dopust, bolovanje i sl.).

Zadnjim stavkom propisano je da se odredbe stavaka 2., 3. i 4. ovog članka ne odnose se na zaposlenike osnovnih škola, jer su njihova materijalna prava regulirana kolektivnim ugovorom.

Članak 18. utvrđuje da će se naknade članovima Gradskog vijeća, članovima radnih tijela Gradskog vijeća i radnih tijela gradonačelnice isplaćivati temeljem posebne odluke Gradskog vijeća. Isto tako, temeljem posebne odluke Gradskog vijeća isplaćivat će se i sredstva za rad političkih stranaka.

U članku 19. propisuje se način povrata pogrešno ili više uplaćenih prihoda proračuna u tekućoj i iz prethodnih proračunskih godina, kao i postupanje u slučaju ukoliko se naknadno utvrdi da je isplata iz proračuna izvršena nezakonito i/ili neopravdano.

Nastavno na odredbe članka 69. Zakona o proračunu ovlast za donošenje rješenja o povratu pogrešno ili više uplaćenih prihoda daje se upravnom tijelu u čijoj su nadležnosti pogrešno ili više uplaćeni prihodi na temelju opravdanog dokumentiranog zahtjeva za povrat pogrešno ili više uplaćenih prihoda na račun proračuna, kao i obveza davanja upute o povratu i dostave obavijesti o istome Upravnom odjelu za financije na knjigovodstveno evidentiranje te postupanje kako je uređeno nalogom o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba.

U članku 20. definira se obveza korisnika da sredstva doznačena iz Proračuna do 31. prosinca 2026. godine, a za koja nemaju iskazane obveze u Bilanci na dan 31. prosinca 2026. godine, vrate u Proračun, na način i u roku koji će odrediti Upravni odjel za financije. Nadzor povrata sredstava provode upravna tijela koja doznačavaju sredstva.

U članku 21. utvrđuju se proračunska sredstva u okviru proračunskih aktivnosti i po planiranim prirodnim vrstama rashoda za rad proračunskih korisnika predstavnika nacionalnih manjina u Gradu Samoboru (slovenske, srpske i albanske) u iznosu od po 2.000,00 eura po predstavniku, a koji i u 2026. posluju putem jedinstvenog računa proračuna, kao i obveza podnošenja godišnjeg izvještaja o radu. Naime, člankom 29. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.) propisano je da se sredstva koja vijeće nacionalne manjine ostvari iz proračuna mogu koristiti isključivo za namjene utvrđene proračunom i odlukom o izvršavanju proračuna.

U članku 22. ovlašćuje se gradonačelnica za poduzimanje svih daljnjih aktivnosti i potpisivanje akata i izvršavanje plaćanja vezanih uz provedbu planirane nabave usluga operativnog leasinga za dva osobna automobila, bez učešća i trajanju ugovora na pet godina, a s obzirom da u 2026. godini završava leasing za 2 automobila, te obveza da se sredstva za provedbu osiguraju u proračunima Grada Samobora u godišnjim iznosima prema otplatnom planu u razdoblju od 2026. do 2030. godine.

U članku 23. temeljem Statuta Grada Samobora i Odluke o načinu financiranja mjesnih odbora i gradskih četvrti Grada Samobora utvrđuju se i raspoređuju sredstva za djelatnost mjesne samouprave, a koja su planirana u Posebnom dijelu Proračuna u Razdjelu 006 Upravni odjel za komunalne djelatnosti, Glava 00605 Mjesna samouprava. Ujedno se prema zahtjevima i dostavljenim planovima za naredno razdoblje od strane gradskih četvrti i mjesnih odbora utvrđuju namjene za njihovo korištenje.

U članku 24. regulira se provođenje postupaka javne i jednostavne nabave te prava i obveze Grada i proračunskih korisnika Grada Samobora u svezi istih, a sukladno zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju postupke javne nabave te internim aktima kojima se uređuje jednostavna nabava, kao i mogućnost zajedničke provedbe određenih postupaka javne nabave Grada i proračunskih korisnika u cilju ostvarivanja ušteda u poslovanju.

U članku 25. definira se modalitet isplate sredstava organizacijama civilnog društva.

U članku 26. utvrđuje se način isplate planiranih financijskih sredstava Vatrogasnoj zajednici grada Samobora, koja su osigurana za potrebe redovitog djelovanja iste, a sukladno aktima iz područja vatrogastva.

U članku 27. predlaže se urediti način raspolaganja sredstvima po proračunskim stavkama u Posebnom dijelu Proračuna za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, na način da iste raspoređuje gradonačelnica ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, te programima javnih potreba i drugim programima koji su doneseni zajedno s Proračunom ili drugom aktu Gradskog vijeća Grada Samobora.

Korisnici koji prenose sredstva subvencija, pomoći i ostalih rashoda na temelju javnih poziva, natječaja i drugih akata dužni su dinamiku prijenosa sredstava uspostaviti u skladu s dinamikom realizacije aktivnosti i projekata te dospijecem obveza za koje se prenose sredstva, sukladno načelima dobrog financijskog upravljanja, a posebno u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), gradonačelnica je ovlaštena raspolagati iznosom u visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, s time da isto mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom, a najviše

do 132.722,81 eura. Po izradi financijskih izvještaja grada za 2025. godinu u veljači 2026., a temeljem navedenih ostvarenih prihoda u 2025. godini, bit će poznat točan podatak o iznosu do kojeg će gradonačelnica biti zakonski ovlaštena raspolagati u 2026. godini, a svakako taj iznos ne može biti veći od 132.722,81 eura koji čini najviši mogući zakonski limit raspolaganja gradonačelnice u 2026. godini, a za iznos iznad toga potrebna je odluka Gradskog vijeća. Kako su sredstva za pojedine investicije planirana proračunom i projekcijama pa glavninom i programima koji se donose uz proračun, na taj je način utvrđena namjena i okvir financiranja navedenih rashoda, a radi omogućavanja brže realizacije ugovora i same investicije/aktivnosti, predlaže se ovlastiti gradonačelnicu za poduzimanje svih daljnjih aktivnosti i potpisivanja akata i izvršavanje plaćanja vezanih uz pojedine proračunske aktivnosti/projekte/stavke navedene u ovom Prijedlogu odluke.

Uz navedeno, predlaže se ovlastiti gradonačelnicu za poduzimanje svih aktivnosti koje uključuju potpisivanje akata i izdavanje instrumenata osiguranja vezanih uz sklapanje ugovora i/ili sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava unutar općeg proračuna, po završetku javnog poziva/natječaja za svaki pojedini prijavljeni projekt.

U članku 28. propisuje se izvršavanje proračuna tijekom trajanja posebnih okolnosti (događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu), u skladu sa odredbama čl. 59. Zakona o proračunu. Nastup posebnih okolnosti utvrđuje posebnom odlukom Gradsko vijeće Grada Samobora u kojoj određuje i rok trajanja odluke o nastupu posebnih okolnosti, a o odlukama koje bi gradonačelnica donijela i njihovoj primjeni dužna je izvještavati Gradsko vijeće.

U članku 29. propisuje se da gradonačelnica donosi preraspodjelu sredstava planiranih u Proračunu na način i pod uvjetima propisanim odredbama čl. 60. Zakona o proračunu, te da će gradonačelnica o izvršenoj preraspodjeli proračunskih sredstava izvijestiti Gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Čl. 60. Zakona o proračunu:

„(1) Rashodi i izdaci državnog proračuna mogu se preraspodijeliti najviše do pet posto na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi Sabor koja se umanjuje i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava unutar izvora financiranja opći prihodi i primici može se izvršiti najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi Sabor ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Republike Hrvatske planiranih u državnom proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva učešća Republike Hrvatske planirana u državnom proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije iz izvora financiranja opći prihodi i primici te sredstva za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije mogu se preraspodjeljivati:

- bez ograničenja unutar istog razdjela organizacijske klasifikacije
- najviše do 15 posto između projekata različitih razdjela organizacijske klasifikacije.

(4) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva izvora financiranja opći prihodi i primici mogu se preraspodijeliti na izvor financiranja namjenski primici najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi Sabor.

(5) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva za otplatu glavnice i kamata državnog duga i državnih jamstava, negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule te doprinosi Republike Hrvatske proračunu Europske unije na temelju vlastitih sredstava

Europske unije mogu se, ako za to postoji mogućnost i sukladno potrebi, tijekom proračunske godine osiguravati preraspodjelom bez ograničenja.

(6) Sredstva iz stavaka 2. i 3. ovoga članka mogu se preraspodjelom osigurati za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili projekte i/ili stavke na razini skupine ekonomske klasifikacije.

(7) Sredstva u državnom proračunu mogu se preraspodjeljivati isključivo u planu za tekuću proračunsku godinu.

(8) Sredstva se ne mogu preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

(9) Ministar financija odobrava provedbu preraspodjele sredstava i naknadno utvrđivanje aktivnosti i/ili projekata i/ili stavki.

(10) Vlada o provedenim preraspodjelama izvještava Sabor u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

(11) Odredbe ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju na proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.“

U članku 30. propisana su postupanja gradonačelnice i pročelnika Upravnog odjela za financije vezana uz potraživanja i otplate duga, te otpise, uz određene uvjete, uvažavajući odredbe iz čl. 100. Zakona o proračunu i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja (Narodne novine br. 52/13. i 94/14) a koji se odnose na nejavna davanja osim naknade za koncesije (i njihove javne objave), te Općeg poreznog zakona (Narodne novine br. 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 42/20., 114/22. i 152/24.) kad se radi o javnim davanjima. Također, ovim člankom utvrđuje se zakonska mogućnost sklapanja upravnog ugovora koji se može odnositi na namirenje poreznog duga u cijelosti ili djelomično, a isti se sklapa u pisanom obliku najdulje na rok od 24 mjeseca, koji rok bi se primijenio i na druge odgode ukoliko posebnim propisom nije drugačije propisano.

Nadalje, omogućava se gradonačelnici da odobri dužniku odgodu i obročnu otplatu duga koji se ne smatra javnim davanjem u pisanom obliku, najdulje na rok od 24 mjeseca, i to iz razloga da se dužnicima, koji ne udovoljavaju kriterijima za obročnu otplatu duga propisanim Uredbom donesenom na temelju članka 100. Zakona o proračunu, omogući obročna otplata duga u cilju brže naplate potraživanja bez potrebe pokretanja prisilne naplate duga koja bi polučila dodatne troškove i vremensku odgodu naplate, a sve u skladu s pozitivnim propisima RH.

U članku 31. uređuje se postupanje u slučaju ako su potraživanja grada za javna davanja naplaćena u financijskoj i nefinancijskoj imovini, a navedeni je poslovni događaj potrebno iskazati i u Proračunu. Javna davanja u smislu Općeg poreznog zakona jesu porezi i druga javna davanja (naknade za koncesije, komunalna naknada, komunalni doprinos, novčane kazne za porezne prekršaje i sva davanja čije je utvrđivanje i/ili naplata i/ili nadzor prema posebnim propisima u nadležnosti poreznog tijela). Ako su potraživanja grada za takva javna davanja naplaćena u financijskoj i nefinancijskoj imovini, navedeni poslovni događaj je potrebno iskazati i u Proračunu. Iskazuje se vrsta prihoda ovisno o vrsti javnih davanja koja su naplaćena, te vrsta rashoda ovisno o primljenoj financijskoj i nefinancijskoj imovini.

U članku 32. utvrđuje se obveza Upravnog odjela za financije da vodi knjigovodstvenu evidenciju nefinancijske dugotrajne imovine Grada Samobora te obveza pročelnika upravnih tijela i čelnika pravnih osoba koji upravljaju imovinom Grada da podatke o svakoj poslovnoj promjeni na imovini kojom upravljaju dostavljaju Upravnom odjelu za financije, a obvezni podatak je vrijednost imovine.

U članku 33. propisuje se postupanje u vezi izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja.

U članku 34. utvrđuje se iznos moguće ukupne godišnje obveze Grada sukladno Zakonu o proračunu i Pravilniku o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 67/22.).

U 2026. godini planira se povlačenje nerealiziranog iznosa po ranije sklopljenim ugovorima o kreditu za sljedeće kapitalne projekte: K600312 Zamjena i modernizacija postojeće javne rasvjete na području grada Samobora, K601224 Izgradnja dječjeg vrtića u Perivoju i K601281 Izgradnja sportske dvorane i dogradnja OŠ Milan Lang, Bregana.

U 2026. godini planira se početak otplate kredita iz 2024. godine, za kapitalni projekt K601246 Ulaganje u PD Ivica Sudnik u iznosu do 300.000,00 eura.

Kredit iz 2024. godine za kapitalni projekt K303504 Nabava vatrogasnog vozila JVP u iznosu do 1.200.000 eura je u otplati (otplata do kraja 2034.), kao i dva kredita iz ranijih godina kod HPB (otplata do 30.06.2027.) i OTP banke (otplata do 30.06.2031).

Novo planirano dugoročno zaduživanje tijekom proračunske godine može se provesti do ukupnog iznosa glavnice od 17.880.000,00 eura, od čega se tijekom 2026. godine planira povući kredita u iznosu glavnice od 10.170.000,00 eura, a tijekom 2027. u iznosu od 7.710.000,00 eura, za financiranje investicija planiranih Proračunom Grada Samobora za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu, i to za sljedeće kapitalne projekte: K303504 Nabava vatrogasnog vozila JVP, K601203 Sanacija Vile Allnoch, K601209 Ulaganje u objekte Samoborskog muzeja, K601233 Energetska obnova zgrada u vlasništvu Grada Samobora, K601279 Rekonstrukcija i nadogradnja OŠ Rude, K601289 Rekonstrukcija, dogradnja i nadogradnja OŠ Bogumila Tonija, K601292 Rekonstrukcija i dogradnja građevine Osnovne škole Samobor i K601293 Rekonstrukcija i dogradnja građevine Područne škole Celine - Osnovne škole Samobor.

Gradonačelnicu se predlaže ovlastiti za poduzimanje svih daljnjih aktivnosti koje uključuju potpisivanje akata te izvršavanje plaćanja vezanih uz provedbu projekata koji se planiraju financirati iz dugoročnog zaduživanja, te da može mijenjati i dopunjavati ugovor o kreditu, ako se na taj način ugovaraju povoljniji uvjeti.

Grad Samobor u 2026. nema aktivnih jamstava, niti suglasnosti iz članka 127. stavka 1. Zakona o proračunu. Prijedlogom Odluke utvrđen je iznos novoga dugoročnog zaduženja u tijeku proračunske godine (do ukupnog iznosa glavnice od 17.880.000,00 eura, od čega se tijekom 2026. godine planira povući kredita u iznosu glavnice od 10.170.000,00 eura, a tijekom 2027. u iznosu od 7.710.000,00 eura) te očekivani iznos ukupnoga duga na kraju proračunske godine u iznosu od 21.760.262,85 eura koji uključuje stanje iskorištenih kreditnih sredstava na 31.12.2026. godine.

U članku 35. propisuju se odredbe da se proračunski korisnik Grada Samobora i ostale ustanove čije je osnivač Grad ili suosnivač Grad s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druge pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada Samobora mogu dugoročno zaduživati sukladno propisima kojima se uređuje područje proračuna - Zakon o proračunu, Pravilnik o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te Statutu Grada Samobora i uz suglasnost osnivača odnosno većinskog vlasnika, kao i postupanje kad Grad daje suglasnosti/jamstva (procedura zaprimanja, obrade i odobravanja zahtjeva za davanje suglasnosti za zaduživanje i/ili davanje jamstva, te dokumentacija koju je potrebno priložiti zahtjevu i dr.). Ako se pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada dugoročno zadužuje kod međunarodne financijske institucije, na odluku o davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje pravne osobe obvezno je ishoditi prethodnu suglasnost ministra financija.

Sukladno Statutu Grada Samobora, gradonačelnica odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad čija pojedinačna vrijednost

ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a najviše do 132.722,81 eura, a Gradsko vijeće donosi odluke o zaduživanju i davanju jamstava Grada Samobora.

Nadalje, u stavku 6. predlaže se da se, iznimno, ugovor o kreditu za koji je dana suglasnost odnosno jamstvo Grada i instrument jamstva može mijenjati i dopunjavati samo uz pisanu suglasnost gradonačelnice, ako se na taj način ugovaraju povoljniji uvjeti zaduživanja, koji će dovesti do manjih troškova korisnika kredita.

U zadnjem stavku obvezuje se pravna osoba koja je dobila suglasnost (i jamstvo) Grada da o sklopljenom ugovoru o zaduživanju te njegovim izmjenama i dopunama, kao i njegovim otplatama izvještava Upravni odjel za financije u utvrđenim rokovima, a kako bi Grad u zakonom propisanom roku o istome izvjestio Ministarstvo financija.

Članak 36. Člankom 119. Zakona o proračunu omogućeno je kratkoročno zaduživanje lokalne jedinice najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova, a kao posljedica premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijea obveza, stoga je navedena zakonska mogućnost predviđena i ovim Prijedlogom odluke uz ovlaštenje gradonačelnici u slučaju njenog potencijalnog korištenja.

Člankom 37. uređena je obveza proračunskih korisnika u svezi izrade i dostave propisanih izvještaja (financijski izvještaji, izrada te podnošenje polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika u skladu s čl. 86. Zakona o proračunu prema nadležnom odjelu koji prijedlog izvještaja o izvršenju razdjela dostavlja upravnom tijelu za financije u propisanim odnosno utvrđenim rokovima, a prije dostave izvještaja u obvezi je provjeriti točnost i istinitost podataka navedenih u njima). Uz godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana proračunski korisnik dužan je dostaviti i odluku o rasporedu rezultata za 2025. godinu usvojenu od strane upravljačkog tijela.

Gradonačelnica je obvezna izvjestiti Gradsko vijeće o izvršenju proračuna u rokovima propisanim člancima 88. i 89. Zakona o proračunu, pa prijedlog polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna gradonačelnica podnosi Gradskom vijeću na donošenje do 30. rujna tekuće proračunske godine, a godišnji izvještaj o izvršenju proračuna podnosi do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Sukladno čl. 94. Zakona o proračunu utvrđuje se obveza pravnih osoba u većinskom vlasništvu Grada Samobora da najkasnije u roku od devet mjeseci od isteka poslovne godine dostave Ministarstvu financija godišnje financijske izvještaje odnosno konsolidirane godišnje financijske izvještaje, a način dostave podataka i izvještaja utvrđuje ministar financija uputom.

Člankom 38. utvrđuje se pravo nadzora i revizije nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika proračuna, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom korištenih proračunskih sredstava.

U članku 39. propisan je dan stupanja na snagu predložene Odluke, u istom roku kad je planirano i stupanje na snagu Proračuna.

PRAVNI TEMELJ:

- članak 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.)
- članak 18. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21.)
- članak 30. točka 3. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 2/21. – pročišćeni tekst)
- članak 69. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 3/19., 3/20., 2/21. i 12/23.).

PRIJEDLOG ZAKLJUČKA:

Sukladno gore navedenom predlaže se Gradskom vijeću Grada Samobora da donese sljedeći

ZAKLJUČAK

Donosi se Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Samobora za 2026. godinu, u tekstu kao što je dan u materijalima za sjednicu.

PROČELNICA

Jelena Sirovica, dipl. oec.

